



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА  
**«ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА №1 «ЛИГР»**

---

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ДЮСШ № 1 «ЛИГР»  
\_\_\_\_\_ И. П. Самодумов  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2017г.

**П Л А Н**  
работы муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования города Новосибирска  
«Детско-юношеская спортивная школа № 1 «ЛИГР»  
на 2017-2018 учебный год

г. Новосибирск  
2017

№ п\п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный
1.	2	3	4
<b>Организационная работа</b>			
1.	Укомплектование школы квалифицированными кадрами	Август-сентябрь	Самодумов И. П., Татарина С.Н.
2.	Тарификация педагогических работников	Август – сентябрь	Лушкина О.Н. Татарина С.Н.
3.	Утверждение плана работы на год	Сентябрь	Самодумов И. П.
4.	Организация работы по ГИП	В течение периода	Самодумов И. П.
5.	Согласование расписания для проведения учебно–тренировочного процесса на базе образовательных учреждений	Сентябрь – октябрь	Самодумов И. П.
6.	Изучение документации, выработка решений: оперативных; стратегических.	В течение периода	Самодумов И. П. Сорокина Е. Л. Лушкина О.Н. Татарина С.Н.
7.	Составление плана работы на месяц	В течение периода	Сорокина Е.Л. Лушкина О.Н. Черданцева М.В. Дуракова А.Е. Демиденко Н. Д. Татарина С.Н.
8.	Подготовка проектов: приказов, писем, запросов, отчетов	В течение периода	Сорокина Е.Л. Лушкина О.Н. Черданцева М.В. Дуракова А.Е. Демиденко Н. Д. Татарина С.Н.
9.	Разработка документов: положений, программ	В течение периода	Сорокина Е.Л. Лушкина О.Н. Черданцева М.В. Дуракова А.Е. Демиденко Н. Д. Татарина С.Н.
10.	Проведение педагогических советов	1 раз в квартал	Самодумов И. П. Сорокина Е.Л. Лушкина О.Н. Дуракова А.Е. Татарина С.Н.
11.	Внесение изменений в Устав учреждения на основании нормативных документов	В течение года	Самодумов И. П. Татарина С.Н.
12.	Обновление инструкций и положений по основной деятельности, инструкций по охране труда и технике безопасности работников и обучающихся	В течение года	Татарина С.Н. Лушкина О.Н. Демиденко Н.Д.
13.	Подготовка необходимой	В течение года	Самодумов И. П.,

	документации для предъявления в лицензионный отдел Министерства образования, науки и инновационной политики НСООформление договорных обязательств: МБУ МЦ «Кристалльный», МБОУ КШИ «СКК», ГАПОУ НСО НМК им.А.Ф.Мурова, ГАУ «ЦСПП», ЧУ СК «Русь», МБУ Центр «Сотружество», МБСУДОД «Акциз», СОШ № 85 «Журавушка»; МАОУ СОШ № 211, СОШ № 120;гимназия №9;д/с «Белочка» № 274; д/с 330;СОШ №№ 180, 211.		Демиденко Н. Д.
14.	Открытие новых специализаций в рамках отделений по видам спорта: синхронное плавание, прыжки в воду, гребля	В течение года	Самодумов И. П. тренеры-преподаватели
15.	Взаимодействие с ТОСами по различным направлениям деятельности	В течение года	Самодумов И. П.
16.	Организация педагогической практики студентов НУ(К)ОР	В течение года	Самодумов И. П.
17.	Взаимодействие с образовательными организациями	В течение года	Самодумов И. П. Сорокина Е.Л. педагоги
18.	Реализация программ социально-сетевого взаимодействия	В течение года	Самодумов И. П. Сорокина Е.Л. Дуракова А.Е.
19.	Взаимодействие с, ДЮСШ города и области, НЦВСМ, СДЮШОР	В течение года	Самодумов И. П.
20.	Взаимодействие с федерациями, а также с частными спортивными клубами по профилируемым видам спорта	В течение года	Самодумов И. П., Тренеры-преподаватели
21.	Взаимодействие и сотрудничество с администрацией и специалистами управления образованием, образовательными учреждениями, общественными и производственными организациями района и области	В течение года	Самодумов И. П.
22.	Участие в совещаниях вышестоящих органов	В течение года	Администрация
23.	Проведение совещаний по вопросам организации образовательного процесса	Каждый вторник	Самодумов И. П.
24.	Проведение заседаний профкома	По графику	Тимофеев Е.И.
25.	Проведение смотра-конкурса «Лучший работник года»	В течение года	Самодумов И. П., Сорокина Е.Л., Татарина С.Н. Лушкина О.Н.

26.	Стимулирование и поощрение работы сотрудников	Ежемесячно	Самодумов И. П., комиссия по распределению стимулирующего фонда
27.	Обновление стендов наглядной агитации по отделениям	Ежемесячно	Дуракова А.Е. Черданцева М.В. Лушкина О.Н.
28.	Подготовка плана муниципального заказа	Май	Самодумов И. П. Черданцева М.В. Лушкина О.Н.
<b>Научно-методическая работа</b>			
<b>Разработка и корректировка концепции образовательного процесса ДЮСШ</b>			
1.	Проведение мероприятий направленных на реализацию программы развития МБОУ ДОД ДЮСШ № 1 «ЛИГР» на 2017/2018	В течение года	Самодумов И. П.
2.	Подготовка стратегических документов школы	В течение года	Самодумов И. П., Сорокина Е.Л. Татарина С.Н.
3.	Подготовка и утверждение плана работы научно-методического совета на 2016–2017 учебный год.	Август	Сорокина Е.Л.
<b>Разработка и актуализация образовательных программ</b>			
4.	Обновление содержания дополнительных образовательных программ, в том числе авторских	В течение года	Сорокина Е.Л.
5.	Индивидуальное сопровождение подготовки авторских программ тренеров-преподавателей	В течение года	Сорокина Е.Л.
6.	Формирование спектра программ дополнительного образования, актуальных для социокультурного пространства округа	В течение года	Сорокина Е.Л. Черданцева М.В.
<b>Распространение передового педагогического опыта</b>			
7.	Презентация ДЮСШ №1 «ЛИГР» в информационно-дидактических и методических журналах	В течение года	Сорокина Е.Л.
8.	Организация участия педагогов школы в работе научно-практических конференций различного уровня	В течение года	Сорокина Е.Л., Татарина С.Н.
9.	Участие в выставке-ярмарке «УчСиб-2018»	Март 2018 г.	Самодумов И. П., Сорокина Е.Л., Татарина С.Н. Дуракова А.Е.
10.	Индивидуальная помощь педагогам в подготовке к участию в конкурсах педагогического мастерства в очной и заочной формах	В течение года	Сорокина Е.Л.
<b>Повышение публикационной активности педагогических работников</b>			
11.	Индивидуальное консультирование	В течение года	Сорокина Е.Л.

	по подготовке к публикации статей		
12.	Публикация учебно-методического пособия «Настольная книга директора ДЮСШ»	Октябрь	Сорокина Е.Л.
<b>Методическое сопровождение образовательного процесса</b>			
13.	Организация и проведение для педагогических работников семинаров на базе МБУДО ДЮСШ №1 «ЛИГР»	В течение года	Сорокина Е.Л. Дуракова А.Е.
14.	Организация индивидуального консультирования молодых специалистов	В течение года	Сорокина Е.Л. Дуракова А.Е.
15.	Проведение самоанализа по отделениям на основе метода SWOT-анализа	Январь 2017 г.	Самодумов И. П. Сорокина Е.Л.
<b>Создание внутришкольной информационной среды</b>			
16.	Подготовка информационных материалов для сайта школы	Ежемесячно	Татарина С.Н. Сорокина Е.Л. Дуракова А.Е. Черданцева М.В. Лушкина О.Н.
<b>Научно-методическое сопровождение проекта «СпАртЭт»</b>			
17.	Психолого-педагогическое сопровождение проекта	Август – Май	Дуракова А.Е.
18.	Методическая помощь педагогам в подготовке интерактивных мероприятий в рамках реализации проекта	В течение года	Сорокина Е.Л. Дуракова А.Е.
19.	Анализ результатов мониторинга в рамках реализации проекта «СпАртЭт»	Май	Дуракова А.Е.
<b>Научно-методическая поддержка в подготовке педагогов к прохождению профессиональной аттестации</b>			
20.	Методическая помощь в подготовке документов к прохождению аттестации	В течение года	Сорокина Е. Л., Татарина С.Н.
21.	Индивидуальное консультирование педагогов по вопросам прохождения аттестации	В течение года	Сорокина Е.Л., Татарина С.Н.
22.	Проведение открытых занятий, семинаров, консультаций, спортивных вечеров, тематических собраний и т.д.	В течение учебного года.	Черданцева М.В. Дуракова А.Е., Лушкина О.Н. тренеры–преподаватели.
<b>Учебно-воспитательная работа</b>			
1.	Организация набора обучающихся для комплектования групп	Сентябрь – октябрь	Лушкина О.Н. тренеры–преподаватели педагоги дополнительного образования
2.	Составление расписания учебно-тренировочных занятий	Сентябрь	Лушкина О.Н. тренеры–преподаватели

			педагоги дополнительного образования
3.	Организация учебно-тренировочного процесса	В течение года	Лушкина О.Н. тренеры–преподаватели
4.	Проведение промежуточной аттестации, переводных нормативов	октябрь-май	Тренеры-преподаватели, педагоги дополнительного образования
5.	Ведение индивидуальной работы по предупреждению правонарушений среди подростков и пропаганде здорового образа жизни	Весь период	Тренеры–преподаватели педагоги дополнительного образования
6.	Мониторинг состояния воспитательной работы с обучающимися: опросы, анкетирование, отчеты о воспитательной работе	2 раза в год	Дуракова А.Е., Тренеры- преподаватели, педагоги дополнительного образования
7.	Обработка данных отчетов педагогов в электронном формате	Ежемесячно	Лушкина О.Н. тренеры–преподаватели
8.	Организация летних оздоровительных площадок	Май – июнь	Лушкина О.Н. тренеры–преподаватели, педагоги дополнительного образования
9.	Организация летнего отдыха в оздоровительных лагерях	Март–апрель, Июнь-август	Лушкина О.Н. Черданцева М.В. тренеры–преподаватели, педагоги дополнительного образования
10.	Организация учебно-тренировочных сборов в летний период	Июнь – август	Лушкина О.Н. тренеры–преподаватели, педагоги дополнительного образования
<b>Спортивно-массовая работа</b>			
1.	Составление и утверждение календарного плана спортивно-массовых мероприятий	Сентябрь	Черданцева М.В. Лушкина О.Н.
2.	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий; первенств, турниров и соревнований ДЮСШ № 1 «ЛИГР»	Согласно плану спортивно-массовых мероприятий	Лушкина О.Н. Черданцева М.В. тренеры–преподаватели, педагоги дополнительного образования
3.	Выдвижение кандидатур спортивно-одаренных детей на ежегодный Новогодний прием мэра города Новосибирска.	В течение года	Лушкина О.Н.

4.	Публикация фамилий одаренных детей в издании «Золотой фонд» города Новосибирска.	В течение года	Лушкина О.Н. Черданцева М.В.
5.	Проведение юбилейных мероприятий отделений	В течение года	Самодумов И. П., Лушкина О.Н. Черданцева М.В.
6.	Проведение традиционных мероприятий: блиц-турниров по шахматам «Ветераны – молодёжь», «Веснушки», «Рождественский турнир по футболу», «День комплексиста» и др.	Согласно плану спортивно-массовых мероприятий	Лушкина О.Н. Черданцева М.В. тренеры–преподаватели педагоги дополнительного образования
7.	Организация показательных выступлений	Согласно плану спортивно-массовых мероприятий	Черданцева М.В. тренеры–преподаватели, педагоги дополнительного образования
8.	Оказание помощи общеобразовательным школам в проведении спортивных мероприятий, в частности в ЛОП	Согласно плану летней оздоровительной кампании	Черданцева М.В. Тренеры-преподаватели, педагоги дополнительного образования
10.	Организация и проведение учебно-тренировочных сборов	Согласно плану спортивно-массовых мероприятий	Лушкина О.Н. тренеры–преподаватели, педагоги дополнительного образования
11.	Подготовка обучающихся Учреждения к спортивным и показательным выступлениям в городских. Областных и др. соревнованиях и спортивно-массовых мероприятиях	По плану проводящих организаций в течение года	Лушкина О.Н. Черданцева М.В. тренеры–преподаватели, педагоги дополнительного образования
12.	Реализация мероприятий в рамках календарей спортивно-массовых мероприятий по видам спорта	Согласно плану спортивно-массовых мероприятий	Лушкина О.Н. Черданцева М.В. тренеры–преподаватели, педагоги дополнительного образования
13.	Организация выполнения разрядных требований по видам спорта	На основании ЕВСК	Лушкина О.Н. тренеры–преподаватели.
14.	Проведение ежегодного фестиваля «Спорт–друг и учитель»	Согласно плану спортивно-массовых мероприятий	Самодумов И.П. Сорокина Е.Л. Лушкина О.Н. Черданцева М.В. Дуракова А.Е. Демиденко Н. Д. Татарина С.Н. тренеры–преподаватели.

15.	Организация и проведение торжественной линейки, посвящённой закрытию спортивного сезона	Июнь	Лушкина О.Н. Черданцева М.В. тренеры–преподаватели.
15/1	Организация и проведение торжественной линейки, посвящённой открытию спортивного сезона	Сентябрь	Лушкина О.Н. Черданцева М.В. тренеры-преподаватели
16.	Вручение зачётных квалификационных книжек спортсменам на общешкольной линейке	Июнь	Лушкина О.Н. Черданцева М.В. тренеры–преподаватели.
17.	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий в рамках ГТО	Согласно плану СММ	Черданцева М.В. Тимофеев Е.И. Тренеры-преподаватели.
18.	Организация и проведение СпАртЭтиады	Согласно плану СММ	Черданцева М.В. Самодумов И.П
	Организация и проведение Спартакиады работников ОУ Заельцовского района	Согласно плану СММ	Черданцева М.В. Самодумов И.П
19.	Участие в конференциях ассоциации молодых педагогов	В течение года	Черданцева М.В.
<b>Аналитическая деятельность</b>			
1.	Анализ зачетных требований и освоения программы обучающимися	Август	Лушкина О.Н.
2.	Анализ результативности участия обучающихся ДЮСШ в соревнованиях	Август	Лушкина О.Н. тренеры–преподаватели.
3.	Подготовка и публикация публичного доклада	Август – сентябрь	Саодумов И.П. Сорокина Е.Л.
4.	Анализ работы ДЮСШ за 2017–2018 учебный год. Основные показатели эффективности работы, перспективы последующей работы	Сентябрь	Самодумов И. П. Сорокина Е.Л.
5.	Представление воспитательной работы	Сентябрь	Дуракова А.Е
6.	Отчет о комплектовании обучающихся в группах	Октябрь	Лушкина О.Н.
7.	Статистические отчеты за 2017 г.	Декабрь	Лушкина О.Н.
8.	Составление годовых, полугодовых отчетов по реализации учебно-тренировочного процесса	Январь, июнь	Тренеры–преподаватели
9.	Подготовка самоанализа деятельности педагога	В течение года	Тренеры–преподаватели



10.	Подготовка отчета по выполнению годового плана и программы развития	Июнь- август	Сорокина Е.Л., Лушкина О.Н. Демиденко Н. Д. Черданцева М.В. Дуракова А.Е. Татарина С.Н.
<b>Организация внутришкольного контроля</b>			
1.	Контроль выполнения календаря спортивно- массовых мероприятий	Август	Лушкина О.Н. Черданцева М.В. тренеры–преподаватели
2.	Контроль выполнения запланированных объемов учебно-тренировочной нагрузки	Август, февраль	Лушкина О.Н.
3.	Контроль проведения промежуточного тестирования, переводных нормативов	Май-июнь, октябрь-ноябрь	Лушкина О.Н.
4.	Контроль комплектования групп и сохранности контингента обучающихся в соответствии с учебным планом и тарификацией	Октябрь	Лушкина О.Н.
5.	Контроль соответствия содержания программ и учебно-воспитательных планов на учебный год	Октябрь	Лушкина О.Н.
6.	Контроль выполнения учебных программ и планов учебно-воспитательной работы. Ведения учебной документации	Ежемесячно	Лушкина О.Н.
7.	Контроль выполнения педагогами правил трудового распорядка, трудовой дисциплины	По графику контроля	Татарина С.Н., Лушкина О.Н.
8.	Контроль уровня организации и проведения учебно-тренировочных занятий	По графику контроля	Лушкина О.Н.
9.	Контроль соблюдения расписания и посещаемости учебно-тренировочных занятий	По графику контроля	Лушкина О.Н.
10.	Контроль выполнения инструкций по технике безопасности проведения учебно–тренировочного процесса, и профилактике спортивного травматизма	По графику контроля	Лушкина О.Н.
11.	Контроль выполнения решений педсоветов	В течение периода	Татарина С.Н.
12.	Контроль выполнения годового плана работы школы	Февраль	Самодумов И. П.
13.	Координация деятельности администрации школы по выполнению намеченных задач в новом учебном году	В течение года	Самодумов И. П.
14.	Контроль соблюдения техники безопасности, охраны труда,	В течение периода	Самодумов И. П., Демиденко Н. Д.,

	пожарной безопасности		Татарина С.Н., Лушкина О.Н.
<b>Медицинский контроль</b>			
1.	Приобретение и укомплектование спортивных баз ДЮСШ медикаментами, необходимыми для оказания первой помощи	Август-сентябрь	Самодумов И. П., Буда Ю. Т.
2.	Обучение тренерско-преподавательского состава приемам оказания первой медицинской помощи	Сентябрь, январь	Буда Ю. Т., Тимофеев Е. И., Лушкина О.Н.
3.	Первичный медицинский осмотр обучающихся	Октябрь-ноябрь по графику	Буда Ю. Т. тренеры-преподаватели
4.	Обучение обучающихся приемам оказания первой медицинской помощи	Октябрь, февраль	Буда Ю. Т. тренеры-преподаватели
5.	Организация и проведение врачебного контроля во время проведения УТЗ	Весь период	Буда Ю. Т. тренеры-преподаватели
6.	Организация и проведение врачебного контроля во время проведения соревнований	Согласно календарю соревнований	Буда Ю. Т., тренеры-преподаватели
7.	Организация диспансеризации обучающихся НП, УТГ	Декабрь	Лушкина О.Н. Буда Ю. Т., тренеры-преподаватели
8.	Вторичный медицинский осмотр обучающихся	Апрель-май	Лушкина О.Н. Буда Ю. Т. тренеры-преподаватели
9.	Профилактический медицинский контроль работников ДЮСШ	По графику	Буда Ю. Т.
10.	Прохождение лекции «Санминимум»	Раз в 2 года	Буда Ю. Т.
11.	Обеспечение медицинского контроля обучающихся во время проведения летней оздоровительной кампании	Июнь-август	Тренеры-преподаватели, педагоги дополнительного образования
12.	Контроль за санитарным состоянием учебно-тренировочных баз школы	По графику	Самодумов И. П., Буда Ю. Т., Демиденко Н. Д.
13.	Страхование обучающихся от несчастных случаев	Весь период	Тренеры-преподаватели, педагоги дополнительного образования
14.	Взаимодействие по реализации системы мониторинга здоровья и программы спортивного отбора с клиникой «Ваше здоровье».	Весь период	Буда Ю. Т. Лушкина О.Н. тренеры-преподаватели, педагоги дополнительного образования
<b>Финансово-хозяйственная деятельность</b>			
1.	Подготовка школы к началу	Август	Самодумов И. П.,

	учебного года		Демиденко Н. Д.
2.	Ежегодный текущий ремонт помещения музея	Август	Самодумов И. П., Демиденко Н. Д.
3.	Подготовка школы к новому отопительному сезону	Август	Самодумов И. П., Демиденко Н. Д.
4.	Организация общешкольного субботника	Август	Демиденко Н. Д.
5.	Инвентаризация и списание имущества	Сентябрь, май	Самодумов И. П., Демиденко Н. Д.
6.	Обеспечение бесперебойной работы системы электроснабжения	В течение года	Демиденко Н. Д. Самодумов И. П.,
7.	Обеспечение противопожарного режима школы	В течение года	Самодумов И. П., Демиденко Н. Д.
8.	Обеспечение исправности систем экстренного вызова полиции	В течение года	Самодумов И. П., Демиденко Н. Д.
9.	Работа с сайтами zakupki.gov.ru bus.gov.ru АРММЭЭРО и др.	В течение года	Кондратьева В. Ю., Демиденко Н. Д.
10.	Заключение договоров по хозяйственной деятельности учреждения и их отслеживание	В течение года	Самодумов И. П., Кондратьева В. Ю., Демиденко Н. Д.
11.	Привлечение источников финансирования (бюджетные, внебюджетные, спонсорские, родительские и др. фин. средства);	В течение года	Самодумов И. П., Кондратьева В. Ю., Демиденко Н. Д.
12.	Приобретение мебели: витрины, стеллажи, стенды в музей школы, малые витрины для кубков к стенду по борьбе и баскетболу.	В течение года	Самодумов И. П., Демиденко Н. Д.
13.	Приобретение оргтехники: принтер, факс, персональный компьютер (в комплекте), музыкальный центр	В течение года	Самодумов И. П., Кондратьева В. Ю., Демиденко Н. Д.
14.	Монтаж пожарной сигнализации прокладка кабеля, замена датчиков охранно-пожарной сигнализации	В течение года	Самодумов И. П., Демиденко Н. Д.
15.	Составление проектной документации по обустройству территории	В течение года	Самодумов И. П., Демиденко Н. Д.
16.	Подготовка технической документации по разметке территории, установка поворотных столбов по размеченной территории	В течение года	Самодумов И. П., Демиденко Н. Д.
17.	Обустройство парковочного кармана перед запасным выходом	В течение года	Самодумов И. П., Демиденко Н. Д.
18.	Выполнение предписаний надзорных органов	В указанный срок надзорных органов	Самодумов И. П., Демиденко Н. Д.
19.	Планирование сметы доходов и расходов на 2016 г.	Май	Самодумов И. П., Кондратьева В. Ю.
20.	Подготовка документов для	Ноябрь	Самодумов И. П.,

	утверждения бюджета школы		Кондратьева В. Ю.
21.	Составление сметы доходов и расходов по внебюджетным фондам	Ноябрь	Самодумов И. П., Кондратьева В. Ю.
<b>Работа с родителями</b>			
1.	Подготовка Положения о родительском комитете	Сентябрь	Дуракова А.Е.
2.	Обеспечить функционирование общешкольного родительского комитета, родительских комитетов по отделениям	Октябрь	Самодумов И. П. Дуракова А.Е.
3.	Составление плана работы родительского комитета и утвердить на общешкольном собрании	Сентябрь	Самодумов И. П., Дуракова А.Е.
4.	Проведение родительских собраний	1 раз в квартал	Дуракова А.Е., Лушкина О.Н. тренеры-преподаватели
5.	Туристические походы в летний и зимний период (родители, тренеры, дети)	В течение года	Лушкина О.Н. тренеры-преподаватели
6.	Развитие семейных форм досуга	В течение года	Дуракова А.Е.
7.	Анкетирование родителей с целью выявления уровня удовлетворенности деятельностью образовательного учреждения.	Апрель-май	Сорокина Е.Л. Дуракова А.Е.