

ПРИНЯТО  
педагогическим Советом  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2017г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
МБУДО ДЮСШ № 1 «ЛИГР»  
И.П. Самодумов  
№ \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_ 2017г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА  
«ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА № 1 «ЛИГР»»**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Министерства образования и науки России от 29.08.2013 N 1008 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам", Уставом МБУДО ДЮСШ № 1 «ЛИГР» и регламентирует работу научно-методического Совета (НМС).

1.2. Научно-методический Совет – коллективный общественный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива МБУДО ДЮСШ № 1 «ЛИГР» (далее – Учреждение) в целях осуществления руководства научно-методической деятельностью.

1.2. Научно-методический Совет обеспечивает развитие образовательного процесса, внедрение инноваций; определяет направления и организует и научно-исследовательскую и методическую деятельность педагогического коллектива, координирует работу психолого-педагогической службы, а также сопровождает педагогов в подготовке к участию в профессиональных конкурсах

**2. Цель и задачи деятельности.**

2.1. Цель деятельности научно-методического Совета – обеспечить высокое качество научно-методической работы педагогов Учреждения на основе внедрения инноваций и развития профессионально значимых качеств педагогов учреждения, распространение педагогического опыта.

2.2. Задачи научно-методического Совета:

- подготовка и экспертиза стратегических документов Учреждения (программ развития, образовательных программ, и др.);
- организация научно-исследовательской работы;
- внедрение инноваций в образовательный процесс;
- повышение качества образовательного процесса посредством внедрения в воспитательно-образовательный процесс современных методик, форм, средств и методов обучения, новых педагогических и образовательных технологий;
- публикация результатов научно-практической деятельности;
- организация и сопровождение работы педагога-психолога;
- подбор диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов педагогической деятельности;
- подготовка педагогов к конкурсам профессионального мастерства;

- изучение и обобщение профессиональных достижений педагогов, внедрение лучшего опыта в практику работы педагогического коллектива;
- развитие педагогического творчества, обновление и развитие воспитательно-образовательного процесса;
- анализ результатов педагогической деятельности;
- обеспечение условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации педагога;
- распространение педагогического опыта.

### **3. Организация и содержание деятельности.**

3.1. Деятельность НМС определяется целями и задачами программы развития Учреждения на текущий период.

3.2. Работа НМС проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. Проект плана работы на текущий учебный год составляется председателем НМС, корректируется и принимается простым большинством на первом заседании НМС, утверждается директором Учреждения.

3.3. Деятельность НМС предусматривает выработку инновационных стратегий развития Учреждения и состоит в следующем:

- научно-методическое сопровождение образовательного процесса;
- проектирование общеразвивающих, предпрофессиональных и досуговых программ физкультурно-спортивной направленности, в том числе – авторских;
- разработка стратегических документов;
- повышение профессиональной квалификации педагогов;
- организация научно-исследовательской работы;
- развитие инновационной деятельности;
- самообследование деятельности, мониторинг качества образования;
- проведение мастер-классов, совещаний, семинаров, и дискуссий по учебно-методическим вопросам в целях развития профессиональных компетенций и распространения опыта;
- обсуждение и утверждение календарно-тематических планов;
- организация методической работы наставников с молодыми специалистами;
- совершенствование методики проведения различных видов учебно-тренировочной деятельности и их учебно-методического обеспечения;
- методическая помощь учителям и педагогам других ОУ;
- подготовка педагогов к профессиональным конкурсам;
- разработка положений о проведении конкурсов, соревнований.
- разработка планов и графиков повышения квалификации и развития профессионального мастерства педагогических работников.
- экспертиза, обсуждение образовательных программ и рекомендация педагогическому Совету для утверждения.

3.4. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются решения, которые фиксируются в протоколах заседания и подписываются председателем НМС.

3.5. Решение НМС считается принятым, если за него проголосовало простое большинство голосов.

3.6. Решения и рекомендации НМС в пределах его полномочий служат основанием для приказов и распоряжений администрации.

3.7. К формам работы НМС относятся:

- плановые заседания;
- доклады и выступления членов научно-методического совета;
- экспертиза инновационных разработок, выработка рекомендаций по их внедрению и публикации;

- «Круглые столы», совещания и семинары по учебно-методическим вопросам;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии;
- интерактивные формы взаимодействия;
- тренинги.

#### **4. Документация научно-методического Совета.**

Документация НМС включает: положение о научно-методическом Совете; план работы на текущий учебный год; материалы самообследования; перспективный план повышения квалификации; лист реализации программ; график повышения квалификации тренеров на текущий год; матрицу анализа тренировочного занятия; рабочие программы (общеразвивающие, предпрофессиональные, программы спортивной подготовки, досуговые); протоколы заседаний, презентации, методические разработки, положение СОКО.

#### **5. Структура НМС и периодичность заседаний.**

- 5.1. Председателем НМС является зам. директора по научно-методической работе.
- 5.2. Членами научно-методического Совета являются: зам. директора по УВР, педагог-психолог, инструктор-методист, тренеры-преподаватели МБУДО ДЮСШ № 1 «ЛИГР».
- 5.3. Периодичность заседаний – не реже 4-х раз в год.

#### **6. Срок действия положения и порядок внесения изменений.**

- 6.1. Срок действия положения не ограничен.
- 6.2. При изменении нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность Учреждения, в положение могут быть внесены изменения, которые принимаются простым большинством голосов и закрепляются соответствующим приказом.